

**Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»**

БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»

ПРИКАЗ

«30» октября 2018г.

№ 325-ОД

г. Нижневартовск

**О внесении изменений в Порядок
распределения стипендиального
фонда и процедуру назначения
стипендий и других форм
материальной поддержки
обучающихся в бюджетном
учреждении профессионального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Нижневартовский социально-
гуманитарный колледж»**

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 июля 2013 года № 267-п «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в государственных профессиональных организациях, государственных образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведении Ханты-Мансийского округа – Югры, и в государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского округа – Югры, по очной форме обучения за счет средств бюджета Ханты-Мансийского округа – Югры», в целях приведения локального нормативно-правового акта образовательной организации в соответствие с действующим нормативно-правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в «Порядок распределения стипендиального фонда и процедура назначения стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в бюджетном учреждении профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж», утвержденный приказом от 31.12.2014г. № 359-ОД (с изм. от 04.09.2015г. 181-ОД, от 25.11.2016г. №271-ОД, 271-ОД, от 05.10.2017г. 265-ОД, от 14.12.2017г. 337-ОД,).

1.1. В пункте 2.3 добавить абзац «В конце финансового года при наличии средств в стипендиальном фонде осуществить выплату государственных стипендий за январь месяц следующего календарного года.»

1.2. В пункте 2.6 слова «- для четвертого курса - 100%» заменить словами «- для групп выпускных курсов - 100%».

1.3. В пункте 2.7 после слов «установленного в п. 2.6. в равнопропорциональном размере.» дополнить словами «В случае наличия денежных средств в плане финансово-хозяйственной деятельности может быть принято решение об увеличении процента повышения, установленного в п. 2.6. в равнопропорциональном размере.».

1.4. В пункте 3.1 после слов «осуществляется один раз в месяц,» добавить слова «не позднее», далее читать по тексту.

2. Заведующему информационно-аналитическим отделом О.П. Мечевой довести настоящий приказ до сведения участников образовательных отношений путем размещения на сайте колледжа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе М.И. Поплавскую, заместителя директора по учебно-воспитательной работе А.В. Туренко.

И.о. директора



С.Л. Гурьева

Исполнитель:
Заместитель директора по воспитательной работе
Поплавская Мария Ивановна
тел. 8(3466) 43-54-70 (доп. 163)

Отпечатано в 4 экз:
1 экз. в дело 01-05
1 экз. в дело 01-08
1 экз з.д. по в.р. Поплавской М.И.
1 экз в бухгалтерия
1 экз з.д. по у.в.р. А.В. Туренко (копия)
1 экз зав. отдел. О.П. Мечевой (копия)